



**УКАЗ  
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

**ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ БАШТЫҢЫНЫҢ  
ЧАРЛЫЫ**

**Об утверждении порядка согласования и утверждения  
Главой Республики Тыва уставов казачьих обществ, создаваемых  
(действующих) на территории Республики Тыва**

В соответствии с Федеральным законом от 5 декабря 2005 г. № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с пунктами 3.6-1 и 3.6-4 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», приказом Федерального агентства по делам национальностей от 6 апреля 2020 г. № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», постановляю:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок согласования и утверждения Главой Республики Тыва уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Республики Тыва;

Образец титульного листа устава казачьего общества, создаваемого (действующего) на территории Республики Тыва.

2. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на Агентство по делам национальностей Республики Тыва.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Республики Тыва



Ш. Кара-оол

г. Кызыл  
27 ноября 2020 года  
№ 280

**ПОРЯДОК**  
**согласования и утверждения Главой Республики Тыва**  
**уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих)**  
**на территории Республики Тыва**

1. Настоящий Порядок определяет:
  - перечень документов, необходимых для согласования Главой Республики Тыва уставов казачьих обществ, указанных в пунктах 3.4, 3.5 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 года № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (далее - Указ Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 года № 632), сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании уставов казачьих обществ;
  - перечень документов, необходимых для утверждения Главой Республики Тыва уставов казачьих обществ, указанных в пунктах 3.2.4, 3.3 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 года № 632, сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений об утверждении уставов казачьих обществ.
2. Глава Республики Тыва согласовывает:
  - уставы окружных (отдельских) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более субъектов Российской Федерации;
  - уставы войсковых казачьих обществ, осуществляющих деятельность на территориях двух и более субъектов Российской Федерации, либо на территории одного субъекта Российской Федерации, который образован в результате объединения двух и более субъектов Российской Федерации;
3. Распоряжением Главы Республики Тыва утверждаются:
  - = уставы районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более муниципальных районов либо на территориях муниципальных районов и городских округов Республики Тыва;
  - уставы окружных (отдельских) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Республики Тыва.
4. Согласование уставов казачьих обществ осуществляется после:
  - принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;
  - принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.
5. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава

данного казачьего общества направляет представление о согласовании устава казачьего общества в уполномоченный орган исполнительной власти Республики Тыва, осуществляющий реализацию государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на территории Республики Тыва (далее - уполномоченный орган). К представлению о согласовании устава действующего казачьего общества прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) устав казачьего общества в новой редакции.

6. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее - уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет в уполномоченный орган представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению о согласовании устава создаваемого казачьего общества прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации

и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) устав казачьего общества.

7. В случае если устав казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, устав казачьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления Главе Республики Тыва. В последующем к представлению о согласовании устава казачьего общества прилагается заверенная подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

Указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

8. Уполномоченный орган регистрирует представления и документы, предусмотренные пунктами 5 - 6 настоящего Порядка, в день их поступления, а также обеспечивает их рассмотрение и принятие Главой Республики Тыва решения по ним в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

9. Принятие решения о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества осуществляется Главой Республики Тыва в течение срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

10. Решение о согласовании устава казачьего общества либо об отказе в согласовании устава казачьего общества оформляется письмом Главы Республики Тыва.

11. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в письме Главы Республики Тыва указываются основания, послужившие причиной для принятия такого решения.

12. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

13. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

14. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе Республики Тыва представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, и

принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 5 - 13 настоящего Порядка.

15. Утверждение устава окружных (отдельских) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Республики Тыва, осуществляется после его согласования с атаманом войскового казачьего общества (если войсковое казачье общество осуществляет деятельность на территории Республики Тыва).

16. Утверждение уставов районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более муниципальных районов либо территориях муниципальных районов и городских округов Республики Тыва, осуществляется после согласования с главами соответствующих муниципальных районов, городских округов, а также с атаманом окружного (отдельского) казачьего общества (если окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Республики Тыва).

17. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет представление об утверждении устава казачьего общества в уполномоченный орган. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, указанными в пунктах 15 - 16 настоящего Порядка;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

18. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет представление об утверждении устава казачьего общества в уполномоченный орган. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, указанными в пунктах 15 - 16 настоящего Порядка;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

19. Копии документов, указанных в пунктах 17 - 18 настоящего Порядка, должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

20. Уполномоченный орган регистрирует представления и документы, предусмотренные пунктами 17 - 18 настоящего Порядка, в день их поступления, а также обеспечивает их рассмотрение и принятие Главой Республики Тыва решения по ним в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

21. Принятие решения об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества осуществляется Главой Республики Тыва в течение срока, указанного в пункте 20 настоящего Порядка.

22. Решение об утверждении устава казачьего в установленном порядке оформляется актом Главы Республики Тыва.

23. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в письме Главы Республики Тыва указываются основания, послужившие причиной для принятия такого решения.

24. Основанием для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

25. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

26. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе Республики Тыва представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 17 - 18 настоящего Порядка, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 17 - 18 настоящего Порядка, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 15 - 25 настоящего Порядка.

Приложение  
к Порядку согласования и  
утверждения уставов казачьих  
обществ, создаваемых  
(действующих) на территории  
Республики Тыва

**ОБРАЗЕЦ**  
**титального листа устава казачьего общества,**  
**создаваемого (действующего) на территории Республики Тыва**

УТВЕРЖДЕН  
Распоряжением Главы  
Республики Тыва

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАН

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

ПИСЬМО ОТ \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАН

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

ПИСЬМО ОТ \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПРИНЯТ

\_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УСТАВ

\_\_\_\_\_  
(полное наименование казачьего общества)

202\_\_ год